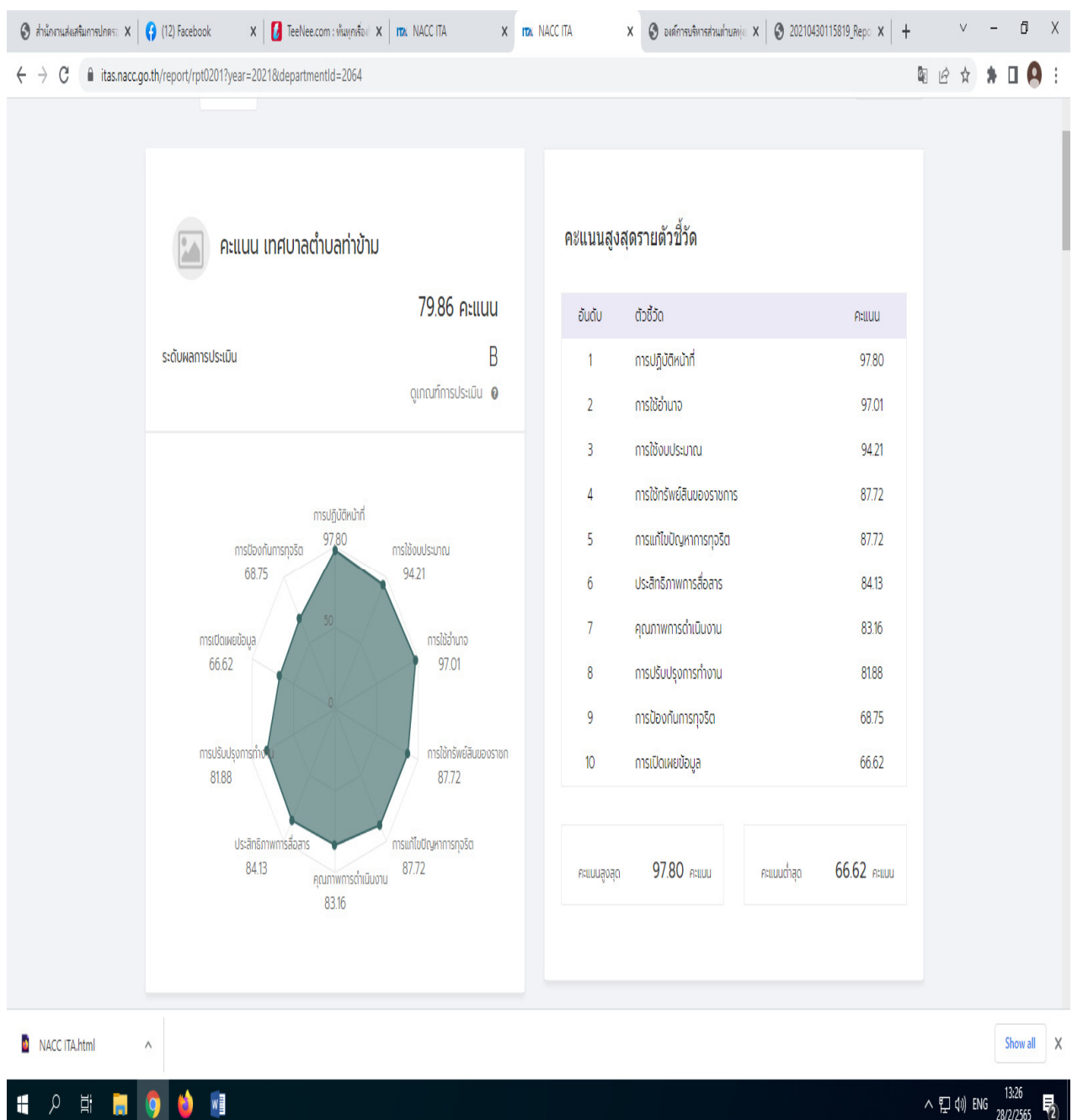


๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลท่าข้าม อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ เทศบาลตำบลท่าข้าม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ของ เทศบาลตำบลท่าข้าม พบว่ามีผลคะแนน ๗๙.๘๖ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมิน ระดับ B หมายถึงหน่วยงานสามารถดำเนินการสอดคล้องตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA เป็นส่วนใหญ่ โดยมีบางประเด็นที่จำเป็นต้องวางแผนพัฒนา และปรับปรุงประมาณราวร้อยละ ๑๕ - ๒๕ ของตัวชี้วัดหรือข้อคำถามทั้งหมด หน่วยงานพึงพิจารณาประเด็นย่อยที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่าหน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ดังนี้ รายงานผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. แบบวัดการเรียนรู้ผู้มีส่วนได้เสียบุคคลภายใน (IIT)		
ตัวชี้วัด	๒๕๖๔	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๘๐	จากผลคะแนน IIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุง - สร้างมาตรการการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การใช้ทรัพย์สินของราชการบุคลากรนำ ทรัพย์สินของราชการไปใช้เป็นของส่วนตัวโดยไม่ขออนุญาต ไม่ทราบหรือรับรู้ถึงวิธีการขอยืมใช้ทรัพย์สินของเทศบาล - การแก้ไขปัญหาการทุจริต ไม่ปรากฏแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และช่องทางร้องเรียนเรื่องทุจริต
๒. การใช้อำนาจ	๙๗.๘๐	
๓. การใช้งบประมาณ	๙๔.๒๑	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๗.๗๒	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๗.๗๒	
๒. แบบวัดการเรียนรู้ผู้มีส่วนได้เสียบุคคลภายนอก (EIT)		
๖. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๔.๑๓	จากผลคะแนน EIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุง - การปรับปรุงระบบการทำงานควรจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อยกระดับการดำเนินงานและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยนำเทคโนโลยีมาใช้อำนวยความสะดวก
๗. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๓.๑๖	
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๑.๘๘	
๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๙. การป้องกันการทุจริต	๖๘.๗๕	จากผลคะแนน OIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุง - การป้องกันการทุจริต ไม่ปรากฏแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ - การเปิดเผยข้อมูล ควรจะต้องพัฒนาเว็บไซต์ของเทศบาลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นและเพิ่มช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลให้หลายช่องทาง
๑๐. การเปิดเผยข้อมูล	๖๖.๖๒	

๒. ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน	ข้อ ๐๑ โครงสร้าง ข้อ ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร ข้อ ๐๘. Q&A	- ไม่พบผังโครงสร้างฝ่ายบริหาร - ไม่มีช่องทางการติดต่อผู้บริหาร - ดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อมูลจัดทำโครงสร้าง ของบุคลากรทั้งฝ่ายการเมือง และส่วนราชการในสำนักงาน แจ้งช่องทางในการติดต่อผู้บริหาร - ดำเนินการแก้ไขโดยการปรับปรุงเว็บไซต์ของเทศบาลให้จัดทำและเพิ่มช่องทางการสื่อสาร web board กล่องข้อความ ถาม - ตอบ เป็นต้น
ตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงาน	ข้อ ๐๑๕. ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ข้อ ๐๑๖. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	- ไม่นำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ๖ เดือนแรกของปี ๒๕๖๔ ไปแสดง และไม่มีรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ - ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการรายงานสถิติการให้บริการในแต่ละด้านเป็นประจำทุกเดือน เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการเสนอผู้บริหารต่อไป
ตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การบริหารงานเงินงบประมาณแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	ข้อ ๐๒๓. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ข้อ ๐๒๔. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือนปรากฏไม่ครบ ๖ เดือน ไม่มีรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๓ - ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือนให้ครบทุกเดือนและสรุปรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีในครั้งต่อไป

ประเด็นที่แก้ไขปรับปรุง

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๙.๕. การส่งเสริมความโปร่งใส การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ข้อ ๐๒๙. แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประพตุมิชอบ ข้อ ๐๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตประพตุมิชอบ ข้อ ๐๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประพตุมิชอบ	- ไม่แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตประพตุมิชอบ - ไม่แยกช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตประพตุมิชอบจากช่องทางร้องเรียนทั่วไปหรือช่องทางรับฟังความคิดเห็น - ไม่มีสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประพตุมิชอบ - ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบจัดทำคู่มือปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตประพตุมิชอบ - แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การทุจริตและประพตุมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส - สรุปผลการสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประพตุมิชอบของเทศบาลในครั้งต่อไป
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	ข้อ ๐๓๓ การเปิดโอกาสการมีส่วนร่วม	- ไม่พบกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม - ดำเนินการแก้ไขโดยให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบใส่กิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ตรงตามข้อคำถามในครั้งต่อไป
ตัวชี้วัดที่ ๑๐. การป้องกันการทุจริต	ข้อ ๐๓๕ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	- ไม่ปรากฏกิจกรรมการดำเนินการในปี ๒๕๖๔ - ดำเนินการแก้ไขโดยให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบใส่กิจกรรมที่เทศบาลดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ตรงตามข้อคำถามในครั้งต่อไป

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลท่าข้าม ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑. การปรับปรุงการทำงานและการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ	(๑) การปฏิบัติงาน/การให้บริการแก่ผู้รับบริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด (๒) ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเก็บสถิติของผู้มาใช้บริการทุกครั้ง (๓) มีการเปิดเผยข้อมูล	-สำนักปลัดเทศบาล - กองคลัง - กองช่าง - กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - กองการศึกษา	ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	รายงานผลและเอกสารตัวชี้วัดที่ ๙.๒ การบริหารงาน - รายงานสถิติการให้บริการในแต่ละด้านเป็นประจำทุกเดือน - เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการเสนอผู้บริหารต่อไป
๒. การบริหารงานเงินงบประมาณแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	(๑) ให้เจ้าพนักงานพัสดุสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือนให้ครบทุกเดือน (๒) ให้รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี (๓) มีช่องทางเพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานสามารถแจ้งเบาะแสที่สงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน	-กองคลัง	ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	รายงานผลและเอกสารตามตัวชี้วัดที่ ๙.๓ การบริหารงานเงินงบประมาณแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ลงในเว็บไซต์

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๓. การส่งเสริมความโปร่งใส การจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต	(๑) จัดทำคู่มือปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบ (๒) เพิ่มช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับ การทุจริตและประพฤติมิ ชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่าน ทางช่องทางออนไลน์ โดยแยก ต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็น การคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส (๓) สรุปผลการสฤติติเรื่องร้องเรียน การทุจริตประพฤติมิชอบของ เทศบาล	-สำนักปลัดเทศบาล	ต.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย. ๖๕	รายงานผลและเอกสารตามตัวชี้วัดที่ ๙.๕. การส่งเสริมความโปร่งใส การจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต ลงในเว็บไซต์